**REGULAMIN KONKURSU ORGANIZOWANEGO W RAMACH AKCJI GORĄCZKA ZŁOTA PCK**

**1. Cel konkursu**

WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY, w tym między innymi:

- pozyskanie funduszy na wsparcie edukacyjne dzieci;

- pozyskanie funduszy na wypoczynek letni dla dzieci;

- pozyskanie funduszy na dofinansowanie ciepłych posiłków dla dzieci;

- uaktywnienie i uwrażliwienie społeczeństwa na krzywdę drugiego człowieka;

- promocja idei wolontariatu wśród mieszkańców.

**2. Adresaci konkursu**

Konkurs przeznaczony jest dla mieszkańców miasta ……………… Organizowany będzie w czterech kategoriach:

1. **Złota Szkoła** – skierowana do szkół podstawowych oraz szkół ponadpodstawowych zarówno publicznych, jak i niepublicznych znajdujących się na terenie miasta ……………… oraz szkoły podlegające pod ……………..Oddział Okręgowy PCK
2. Z**łote Przedszkole** – skierowana do przedszkoli zarówno publicznych, jak i niepublicznych na terenie miasta ………………
3. **Złota Firma/Instytucja** – skierowana do firm i instytucji działających na terenie miasta…………………
4. **Złoty Człowiek –** kategoria indywidualna – skierowana do każdej osoby, która zgłosi się do udziału
w konkursie poprzez wypełnienie stosownej deklaracji.

**3. Organizator**

…………. Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża, ul. ……………………..

**4. Patroni i partnerzy**

(do uzupełnienia)

**5. Terminarz konkursu**

- Ogłoszenie konkursu – **……………… 2025 roku**

- Zgłoszenia do konkursu– **…………… 2025 roku**

- Zakończenie konkursu – **24 maja 2025 roku**

- Uroczyste podsumowanie konkursu – **czerwiec 2025 roku**

**6. Zasady konkursu**

a) Konkurs polega na zebraniu jak największej wagi „złotych” monet o nominałach 1 grosz, 2 grosze i 5 groszy.

b) W ramach akcji nie należy przekazywać: monet zabrudzonych, bilonu PRL, obcej waluty, żetonów telefonicznych i innych przedmiotów niezwiązanych z zakresem konkursu. (Wszelkie zanieczyszczenia i obce przedmioty powodują blokadę/uszkodzenie maszyn banku).

c) Każdy, kto chce przystąpić do konkursu zobowiązany jest do wysłania formularza zgłoszeniowego (załącznik numer 1) na adres mailowy…………

d) W kategorii *Złoty Człowiek* mogą startować tylko osoby pełnoletnie.

e) Każdy uczestnik konkursu może bezpłatnie pobrać plakat zachęcający do udziału w zbiórce złotych monet ze strony internetowej www.pck.pl.

f) Zebrane monety należy samodzielnie dostarczyć do siedziby Oddziału PCK.

g) W przypadku dużych ilości prosimy o dostarczanie monet sukcesywnie (koniec marca, kwiecień, maj) – umożliwia to szybsze przekazanie bilonu do liczarni banku.

h) Każdorazowo podczas przekazywania monet do PCK pracownik, w obecności uczestnika konkursu, waży bilon na wadze elektronicznej i zapisuje uzyskany wynik z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

i) Po zważeniu monet, uczestnik otrzymuje potwierdzenie przekazania określonej ilości bilonu.

j) Na podstawie zsumowania wagi wszystkich przekazanych monet od uczestników konkursu w każdej z kategorii zostaną wyłonieni finaliści – trzy pierwsze miejsca w każdej z kategorii.

k) O wynikach konkursu poinformujemy finalistów konkursu drogą mailową lub telefoniczną do dnia ………..

**7. Komisja konkursowa**

Nad przebiegiem konkursu czuwać będzie komisja konkursowa powołana przez Dyrektora Okręgowego PCK
w skład, której będą wchodzić pracownicy biura.

**8. Nagrody**

- Zdobywcy pierwszych trzech miejsc w każdej z kategorii otrzymają statuetki oraz tytuł, odpowiednio: Złota Szkoła, Złote Przedszkole, Złota Firma/Instytucja, Złoty Człowiek.

- Zdobywcy pierwszych miejsc w czterech kategoriach otrzymają nagrody sfinansowane przez …………. Oddział Okręgowy PCK. Nagrody dla przedszkola i szkoły: 1 miejsce – o wartości ……………….zł, 2 miejsce – o wartości …………. zł, 3 miejsce – o wartości ………………. Zł.

- Nagroda dla firmy/instytucji: voucher na elementarny kurs pierwszej pomocy dla 15 osób (wartość nagrody: ………………) – do wykorzystania do ……………

- Wszyscy uczestnicy konkursu otrzymają dyplom potwierdzający uczestnictwo i zaangażowanie w zbiórkę złotych monet.

- Wręczenie nagród odbędzie się podczas uroczystego podsumowania konkursu w czerwcu w ………….dokładny adres i godzina zostaną przekazane uczestnikom do dnia ………..

**9. Postanowienia końcowe**

- Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania wyróżnień w każdej z kategorii.

- Niewypełnienie lub złamanie przez Uczestnika któregokolwiek z wymogów niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do wykluczenia z udziału w Konkursie. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Komisja Konkursowa.

- Odpowiedzi na pytania związane z Konkursem udzielają pracownicy biura PCK w ………….

- W kwestiach spornych nieobjętych postanowieniami Regulaminu głos decydujący należy do Komisji Konkursowej.

Załącznik nr 1

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa placówki(łącznie z patronem)  |  |
| Adres placówki (razem z kodem pocztowym) |  |
| Dzielnica, w której znajduje się placówka  |  |
| Imię i nazwisko Dyrektora placówki |  |
| Imię i nazwisko do osoby koordynującej akcję ze strony placówki  |  |
| Kontakt do osoby koordynującej (adres e-mail oraz numer telefonu)  |  |
| Ilość klas/oddziałów oraz uczniów biorących udział w akcji Gorączka Złota PCK 2023 |  |

Formularz zgłoszeniowy należy przesłać na adres:……………………….