

Zapytanie ofertowe
z dnia 27 listopada 2023 r.
na usługę stworzenia, obsługi i dostarczenia kompletów voucherów
dla Polskiego Czerwonego Krzyża

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Polski Czerwony Krzyż z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 14, 00-561 Warszawa, Polska, działający na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 1964 r. o Polskim Czerwonym Krzyżu (Dz. U. Nr 41, poz. 276 z późn. zm.) oraz Statutu PCK zatwierdzonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 września 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 217, poz. 1284), wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225587 jako organizacja pożytku publicznego, NIP: PL5260250481, REGON: 007023731.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w związku z realizacją przez Polski Czerwony Krzyż działalności statutowej, w tym działań charytatywnych oraz pomocy humanitarnej.
2. Niniejsze Zapytanie ofertowe **nie podlega** przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa stworzenia, obsługi i dostarczenia kompletów voucherów o wartości kompletu równej 500 zł** (1 komplet = 500 zł, tj. 5 voucherów, każdy o wartości 100 zł) **na ogólną kwotę maksymalną 152 000,00 PLN brutto (z VAT)**, uwzględniając:
 - łączną **wartość voucherów (kwotę do dyspozycji beneficjentów, dysponentów voucherów), stanowiącą iloczyn liczby kompletów voucherów oraz wartości kompletu voucherów (500 zł)**;
 - **usługę stworzenia voucherów i obsługę beneficjentów**;
 - **dostawę voucherów do 6 miejsc w Polsce, wskazanych przez Zamawiającego.**
2. Zamawiający **informuje**, że *Specyfikacja przedmiotu zamówienia* stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający **informuje**, iż określenie *voucher* rozumie jako rozumie voucher, bon lub kartę podarunkową, w zależności od systemu realizacji zamówienia zaproponowanego przez Oferenta.
4. Zamawiający **informuje**, iż nie wyklucza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych. Preferowane jednak będą oferty obejmujące całość wymogów, stanowiących przedmiot niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Zamawiający **wymaga**, by oferowane produkty spełniały parametry *wymagane*, określone w Załączniku nr 1 Zapytania ofertowego.
6. Zamawiający **wymaga**, by Oferent miał doświadczenie realizacji podobnych usług na polskim rynku nie krótsze niż 2 lata.
7. Zamawiający **wymaga**, by Oferta zawierała prezentację lub, co najmniej, opis działania oferowanego systemu realizacji voucherów.
8. Zamawiający **wymaga**, by Oferta zawierała wskazanie co najmniej jednej popularnej sieci marketów, jak również określenie liczby punktów handlowych, w których można będzie zrealizować vouchery.
9. Zamawiający **wymaga**, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymogi i normy określone polskim prawem, był wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich.
10. W każdym przypadku Zamawiający **wymaga**, aby oferowany przedmiot zamówienia był dopuszczony do obrotu zgodnie z prawem obowiązującym w Unii Europejskiej i Polsce.
11. Zamawiający **wymaga**, by usługa została zrealizowana zgodnie z Rozporządzeniem Ogólnym o Ochronie Danych Osobowych (RODO).
12. **Termin realizacji zamówienia, obejmującego stworzenie i dostarczenie kompletów voucherów do wskazanych przez Zamawiającego 6 miejsc w Polsce), upływa 19 grudnia 2023 r.** – Zamawiający może dopuścić do procesu oceny oferty zakładające realizację zamówienia w terminie dłuższym niż powyższy (ale wciąż przypadającym w roku 2023), przy czym niezbędne jest wyraźne wskazanie w ofercie przez Oferenta ew. dłuższego terminu realizacji. **Zdecydowanie preferowane będą oferty z jak najkrótszymi terminami realizacji.**
13. Zamawiający **wymaga**, by dostawa przedmiotu zamówienia nastąpiła do 6, wskazanych przez Zamawiającego, lokalizacji w Polsce (miasta wojewódzkie, wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego), z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- dostawa od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych), w godz. 9:00-15:00;
 - po uprzedniej awizacji i potwierdzeniu gotowości przyjęcia dostawy przez wyznaczonego upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - przedmiot zamówienia musi być ubezpieczony na czas transportu na pełną kwotę swojej wartości;
 - przedmiot zamówienia musi być zabezpieczony w sposób zapobiegający uszkodzeniu podczas transportu i umożliwiający dostarczenie do miejsca odbioru w sposób bezpieczny, niezagrażający uszczerbkom w jego wartości;
 - zapewnienie w ramach dostawy rozładunku na poziom gruntu, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
14. Zamawiający **informuje**, że dokładne adresy punktów dostawy (wraz ze wskazaniem liczby voucherów podlegającej do dostarczeniu do każdego z nich) oraz dane kontaktowe celem umożliwienia realizacji dostaw, przekazane zostaną przez Zamawiającego wyłonionemu Wykonawcy niezwłocznie po udzieleniu zamówienia.
 15. Dostawa przedmiotu zamówienia, wraz z kosztami załadunku i rozładunku, stanowi część oferty i jej organizacja zapewniana jest przez wyłonionego Wykonawcę.
 16. Zamawiający **informuje**, że kryterium oceny i wyboru oferty stanowić będą w szczególności następujące czynniki:
 - zgodność oferty z kryteriami i warunkami przedstawionymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym (wraz z jego załącznikami),
 - cena usług,
 - termin i warunki realizacji dostawy.
 17. Zamawiający **informuje**, iż w procesie oceny preferowane będą oferty, w przypadku których, w ramach limitu kwotowego określonego w sekcji III, pkt 1 niniejszego Zapytania ofertowego, zaoferowana zostanie największa liczba kompletów voucherów – a zatem również najwyższa, łączna wartość voucherów (kwota do dyspozycji beneficjentów, dysponentów voucherów), przy mniejszym udziale kwoty odpłatności za usługę stworzenia voucherów i obsługi beneficjentów oraz kosztów dostawy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZANYCH DO OFERTY

1. O udział w postępowaniu nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Jeżeli podjęte przez Oferenta czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Oferenta.
3. W przypadku wskazania przez Oferenta w ofercie innych niż wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym warunków i/lub terminów realizacji usługi, które nie zostały uprzednio uzgodnione z Zamawiającym, w dalszym postępowaniu za obowiązujące uznaje się warunki przedstawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Celem zgłoszenia oferty, **Oferent zobowiązany jest wypełnić** w szczególności Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego (*Formularz ofertowy* w formacie XLS/XLSX) i przedłożyć ten dokument wypełniony i podpisany – zgodnie z wybraną formą złożenia oferty (pisemną lub elektroniczną, jak wskazano w sekcji IV pkt. 7-11 niniejszego Zapytania ofertowego). **Kompletna oferta zawiera:**
 - podpisaną **Specyfikację przedmiotu zamówienia**, stanowiącą Załącznik 1 do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - wypełnione i podpisane **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego (musi ono zostać podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji);
 - wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - **dokumenty potwierdzające prawo do podpisania oferty, pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)**;
 - **dokumenty i potwierdzenia dotyczące przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy)**, wskazane jako podlegające załączeniu do oferty w *Specyfikacji przedmiotu zamówienia* (stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego) – jeżeli takie wskazano.
5. Oferta może zostać uzupełniona przez Oferenta o m.in. dodatkowe materiały informacyjne nt. oferowanych usług, informacje handlowe, etc.
6. Oferent zobowiązany jest do podania w *Formularzu ofertowym* **cen brutto**, uwzględniających pełne koszty realizacji zamówienia, w tym koszty dostawy. Oferenci, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać **cenę netto** (bez podatku

- VAT). W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. **Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej.**
 8. Oferta składana **w formie pisemnej** musi być dostarczona pocztą, kurierem lub osobiście na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska, **w zamkniętej kopercie z niezbędnym dopiskiem: OFERTA – VOUCHERY #1/2023**. W przypadku oferty składanej w formie pisemnej, złożone dokumenty powinny być opatrzone podpisem osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentacji Oferenta. *Formularz ofertowy* powinien zostać wydrukowany i podpisany, a ponadto zostać zapisany w pliku w formacie XLS lub XLSX na płycie CD/DVD, dołączonej do dokumentacji.
 9. Oferta składana **w formie elektronicznej** i załączniki do oferty winny być sporządzone w formatach **.pdf** i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Oferenta. Zamawiający dopuszcza również zeskanowanie oferty pierwotnie wytworzonej w postaci papierowej i złożenie jej w formie elektronicznej, tj. przekształcenie dokumentów uprzednio wydrukowanych w postaci elektroniczną i złożenie ich w formie elektronicznej w postaci skanów. *Formularz ofertowy* powinien zostać przedłożony w opatrzonym podpisem pliku PDF, a ponadto zostać przesłany w pliku w formacie XLS lub XLSX.
 10. Oferta składana w formie elektronicznej winna być przesłana jako załącznik do wiadomości e-mail na specjalny adres poczty elektronicznej: **OFERTY@PCK.PL** – **wyłącznie na ten adres, bez załączania jako odbiorców wiadomości jakichkolwiek innych adresów poczty elektronicznej**. W temacie wiadomości należy wpisać: **OFERTA – VOUCHERY #1/2023**. Wielkość plików stanowiących załącznik do wiadomości nie może przekraczać 20 MB. W przypadku gdy wielkość załączanych plików przekracza 20 MB należy pliki odpowiednio podzielić na grupy i przesłać w dwóch lub więcej wiadomościach, informując w treści wiadomości Zamawiającego w ilu częściach przesyłana jest oferta.
 11. **Zamawiający uwzględni w postępowaniu wyłącznie te oferty, które uznać można za zapieczętowane i podlegające komisijnemu otwarciu.** Warunkiem przyjęcia oferty złożonej w formie:
 - a) pisemnej: jest dostarczenie przez Oferenta dokumentacji ofertowej na adres Zamawiającego, wskazany w sekcji IV pkt 8 niniejszego Zapytania ofertowego, w zamkniętej kopercie opatrzonej czytelną informacją, którego procesu zakupu nadesłana oferta dotyczy – koperty z dokumentacją ofertową noszące ślady wcześniejszego otwarcia podlegają automatycznie wykluczeniu z dalszego procesowania;
 - b) elektronicznej: jest dostarczenie przez Oferenta dokumentacji ofertowej na specjalny adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w sekcji IV pkt 10 niniejszego Zapytania ofertowego i opatrzenie jej w tytule wiadomości czytelną informacją, którego procesu zakupu nadesłana oferta dotyczy – oferty skierowane równolegle na inny adres poczty elektronicznej w domenie @pck.pl nie mogą zostać uznane za zapieczętowane i podlegają automatycznie wykluczeniu z dalszego procesowania.
 12. Przy ocenie zachowania terminu złożenia oferty, w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego (Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska), a w przypadku oferty złożonej w formie elektronicznej data i godzina zapisu wiadomości na serwerze poczty elektronicznej Zamawiającego.
 13. Na ofertę składają się dane i dokumenty opisane w sekcji IV pkt. 4-6 niniejszego Zapytania ofertowego.
 14. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** w sposób czytelny.
 15. **Termin składania ofert upływa 5 grudnia 2023 r. o godz. 10:00 (rano czasu warszawskiego, CET).**
 16. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
 17. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
 18. Oferty złożone przed upływem terminu mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się albo poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez jego doręczenie na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **OFERTA – VOUCHERY #1/2023**, albo w formie elektronicznej na adres: **OFERTY@PCK.PL** – wiadomość z tytułem: **OFERTA – VOUCHERY #1/2023**.
 19. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
 20. Dzień, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą, określa się na 12 grudnia 2023 r. włącznie.
 21. Przekazanie Oferentowi przez Zamawiającego informacji zwrotnej w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, nastąpi do 12 grudnia 2023 r. włącznie.
 22. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia braków, jeżeli Oferent nie złoży przedmiotowych załączników lub złożone załączniki są niekompletne.
 23. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych załączników.

24. Proces wyboru Wykonawcy prowadzony jest w oparciu o dokumentację ofertową, przedłożoną przez Oferentów w terminie składania ofert. **Zamawiający nie przewiduje późniejszych negocjacji warunków otrzymanych ofert.**
25. Zamawiający przekazuje Oferentom informację zwrotną w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, z ewentualnym, ogólnym wskazaniem przyczyn odrzucenia oferty. Od wyników postępowania wewnętrznego Zamawiającego, dotyczącego wyboru najkorzystniejszej oferty, Oferentom nie przysługuje odwołanie.
26. Zamawiający może, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wycofać Zapytanie ofertowe i zaprzestać dalszego procedowania.
27. Zamawiający udziela informacji oraz odpowiedzi na pytania związane z procesem zakupu, skierowane na adres poczty elektronicznej: ZAKUPY@PCK.PL – **nie jest to adres do przysyłania ofert w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie ofertowe.**

V. DZIAŁANIA PO WYBORZE OFERTY I WYŁONIENIU WYKONAWCY

1. Rozliczenia z wybranym/i Wykonawcą/ami dokonywane są w walucie polskiej (**PLN**).
2. Wyłonionemu/ym w wyniku postępowania Wykonawcy/om przekazany zostanie drogą elektroniczną, na wskazany w dokumentacji Oferty adres poczty elektronicznej Wykonawcy, komunikat Zamawiającego potwierdzający udzielenie zamówienia. Zakres zamówienia i warunki jego realizacji, potwierdzone w powyższy sposób, uznaje się za wiążące, z zastrzeżeniem postanowień sekcji V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
3. W związku z udzieleniem zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia z Wykonawcą/ami dodatkowo *Umowy z Wykonawcą*. W niniejszym przypadku, wraz z udzieleniem zamówienia bądź bezpośrednio po nim, Zamawiający skieruje do Wykonawcy/ów zaproszenie do zawarcia umowy.
4. Podpisanie umowy, o której mowa w sekcji V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego następuje w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą/ami. Zamieszczone w Zapytaniu ofertowym warunki realizacji zostaną uwzględnione w przyszłej umowie/ach zawartej/yymi z Wykonawcą/ami.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 15% wartości wynagrodzenia brutto,
 - 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku nieusunięcia wady gwarancyjnej naprawianego produktu w terminie 14 dni, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 15% wartości wynagrodzenia brutto,
 - 10% wartości wynagrodzenia brutto, w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
6. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) jest ograniczona do 30% wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem zapisów sekcji V pkt 9 niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Zapłata kwot określonych w sekcji V pkt. 5 i 6 niniejszego Zapytania ofertowego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia (umowy) lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
8. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kary umowne przy opłacaniu faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Niezależnie od kar wymienionych w sekcji V pkt 5 niniejszego Zapytania ofertowego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.
10. Wszelkie płatności dokonywane są przez Zamawiającego na podstawie i po otrzymaniu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.

VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe przekazane przez Oferentów przetwarzane będzie zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Poprzez złożenie oferty Oferent potwierdza, iż zapoznał się uprzednio z Załącznikiem nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego i akceptuje przedstawione w nim zasady przetwarzania danych osobowych.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia bądź unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie i bez wyboru Wykonawcy oraz bez podawania przyczyny.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dalszego procedowania w przypadku braku dojścia z wyłonionym Wykonawcą do porozumienia w zakresie treści i warunków *Umowy z Wykonawcą* (w przypadku wystosowania zaproszenia do jej zawarcia).
3. O udzielenie zamówienia i zostanie Wykonawcą nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę.