

**Zapytanie ofertowe z dnia 3 października 2023 r.
na usługę zaplanowania, przeprowadzenia i podsumowania kampanii PR
na rzecz pomocy uchodźcom z Ukrainy dla Polskiego Czerwonego Krzyża**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Polski Czerwony Krzyż z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 14, 00-561 Warszawa, Polska, działający na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 1964 r. o Polskim Czerwonym Krzyżu (Dz. U. Nr 41, poz. 276 z późn. zm.) oraz Statutu PCK zatwierdzonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 września 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 217, poz. 1284), wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225587 jako organizacja pożytku publicznego, NIP: PL5260250481, REGON: 007023731 (dalej również: **PCK**).

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w związku z realizacją przez Polski Czerwony Krzyż działalności statutowej, w tym działań pomocy humanitarnej.
2. Niniejsze Zapytanie ofertowe **nie podlega** przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa zaplanowania, przeprowadzenia i podsumowania kampanii PR na rzecz pomocy uchodźcom z Ukrainy**, której celem jest:
 - a) dotarcie z komunikacją do jak najszerszego grona uchodźców z Ukrainy, przebywających w Polsce;
 - b) zbudowanie i rozpowszechnienie marki Infolinii PCK;
 - c) zwiększenie zaufania społecznego do PCK, jako organizacji aktywnie i trafnie odpowiadającej na potrzeby psychologiczne uchodźców z Ukrainy.
2. Zamawiający **informuje**, że zakres usługi obejmuje:
 - a) przygotowanie planu kampanii i jej koordynację;
 - b) zebranie i przeanalizowanie danych dot. potrzeb uchodźców z Ukrainy w zakresie wsparcia psychologicznego;
 - c) koordynowanie partnerstwa PCK z mediami w zakresie działań Infolinii PCK;
 - d) przygotowanie szerokiej listy mediów (w tym mediów społecznościowych), dzięki którym można będzie dotrzeć do uchodźców z Ukrainy z informacją o zakresie działań Infolinii PCK wraz z informacją, które z nich są niezbędne do efektywnego przeprowadzenia kampanii;
 - e) przygotowanie *Key Visuals* dla kampanii (np. plakaty, grafiki i banery) – na użytek kampanii w mediach tradycyjnych i społecznościowych;
 - f) przygotowanie materiałów prasowych i ikonografik;
 - g) dystrybucję materiałów i podtrzymywanie kontaktu (metoda *follow up*);
 - h) wsparcie przy planowaniu postów w mediach społecznościowych;
 - i) przygotowanie treści w trakcie całej kampanii do publikacji w mediach społecznościowych;
 - j) podsumowanie kampanii przygotowane w języku polskim i angielskim (przygotowanie raportu zawierającego m.in. zasięgi w mediach i wycinki prasowe).
3. Zamawiający **informuje**, że kryterium wyboru oferty stanowić będą w szczególności następujące czynniki: spełnienie wymagań i warunków zawartych w niniejszym Zapytaniu ofertowym, sumaryczna cena brutto usługi, termin realizacji usługi, liczba i zakres proponowanych rozwiązań, a także doświadczenie Oferenta w realizacji usług o podobnej charakterystyce.
4. Zamawiający **wymaga**, by oferowana usługa spełniała wszystkie wymagania i warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
5. Zamawiający **informuje**, iż w procesie oceny preferowane będą oferty dotyczące wykonania usługi w wariantcie możliwie najbardziej kompleksowym i szczegółowym.
6. Zamawiający **wymaga**, by usługa została w pełni zrealizowana w ciągu maksymalnie 60 dni kalendarzowych od dnia udzielenia zamówienia wyłonionemu Wykonawcy.
7. Zamawiający **zastrzega** sobie prawo do odstąpienia od dalszego procedowania w przypadku braku dojścia z Wykonawcą do porozumienia w zakresie umowy z Wykonawcą.
8. Zamawiający **wymaga**, aby przedmiot zamówienia, treści skierowane do uchodźców z Ukrainy, zostały przygotowane i były komunikowane w języku ukraińskim i polskim.
9. W każdym przypadku Zamawiający **wymaga**, aby realizacja przedmiotu zamówienia przebiegała zgodnie z prawem obowiązującym w Unii Europejskiej i Polsce.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZANYCH DO OFERTY

1. O udział w postępowaniu nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Jeżeli podjęte przez Oferenta czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Oferenta.
3. W przypadku wskazania przez Oferenta w ofercie warunków i/lub terminów realizacji usługi innych niż wskazane niniejszym Zapytaniu ofertowym, bez wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym, w dalszym postępowaniu za obowiązujące uznaje się warunki przedstawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. **Oferta musi zawierać:**
 - czytelny opis usługi wraz z określeniem warunków jej realizacji i zakresu oraz poziomu dokładności rezultatów końcowych;
 - opis doświadczenia Oferenta w realizacji usług o podobnej charakterystyce;
 - charakterystykę posiadanych przez Oferenta kompetencji i możliwości w zakresie realizacji usług o podobnej charakterystyce.
5. **Oferta może zostać uzupełniona przez Oferenta o m.in.:** materiały informacyjne nt. oferowanych usług, informacje handlowe, referencje, etc.
6. Celem zgłoszenia oferty, **Oferent zobowiązany jest odnieść się do wszystkich warunków i wymagań**, znajdujących się w niniejszym Zapytaniu ofertowym i przedłożyć ofertę zgodnie z wybraną formą złożenia oferty (pisemną lub elektroniczną, jak wskazano w sekcji IV pkt. 9-13 niniejszego Zapytania ofertowego).
7. **Kompletna oferta zawiera co najmniej:**
 - podpisane **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego (musi ono zostać podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji);
 - wypełnioną i podpisaną **Tabelę ofertową**, złożoną zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego, a także plik w formacie XLS/XLSX z wypełnioną Tabelą ofertową w wersji edytowalnej;
 - **materiały informacyjne bądź prezentacyjne dot. oferowanej kampanii PR i/lub jej proponowanych założeń i możliwych do zastosowania rozwiązań**;
 - **opis doświadczenia Oferenta w realizacji usług o podobnej charakterystyce (portfolio)**;
 - **dokumenty potwierdzające prawo do podpisania oferty, pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)**.
8. Oferent zobowiązany jest do podania w ofercie **cen brutto (wraz ze wskazaniem waluty)**, uwzględniających pełne koszty realizacji zamówienia. Oferenci, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać **cen netto, tj. bez podatku VAT (wraz ze wskazaniem waluty)**. W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów bądź wewnątrzwspólnotowej dostawy usług, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. **Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej.**
10. Oferta składana **w formie pisemnej** musi być dostarczona pocztą, kurierem lub osobiście na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska w zamkniętej kopercie z niezbędnym dopiskiem: **OFERTA – KAMPANIA PR #3/2023**. W przypadku oferty składanej w formie pisemnej, złożone dokumenty powinny być opatrzone podpisem osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentacji Oferenta.
11. Oferta składana **w formie elektronicznej** i wszystkie załączniki do oferty winny być sporządzone w formatach **.pdf** i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e. Zamawiający dopuszcza również zeskanowanie oferty pierwotnie wytworzonej w postaci papierowej i złożenie jej w formie elektronicznej, tj. przekształcenie dokumentów uprzednio wydrukowanych w postaci elektroniczną i złożenie ich w formie elektronicznej w postaci skanów.
12. Oferta składana **w formie elektronicznej** winna być przesłana jako załącznik do wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej: **ZAKUPY@PCK.PL**. W temacie wiadomości należy wpisać: **OFERTA – KAMPANIA PR #3/2023**. Wielkość plików stanowiących załącznik do wiadomości nie może przekraczać 20 MB. W przypadku gdy wielkość załączanych plików przekracza 20 MB należy pliki odpowiednio podzielić na grupy i przesać w dwóch lub więcej wiadomościach, informując w treści wiadomości Zamawiającego w ilu częściach przesyłana jest oferta.

13. Przy ocenie zachowania terminu złożenia oferty, w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego (Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska), a w przypadku oferty złożonej w formie elektronicznej data i godzina zapisu wiadomości na serwerze poczty elektronicznej Zamawiającego.
14. Na ofertę składają się dane i dokumenty opisane w sekcji IV pkt. 4-8 niniejszego Zapytania ofertowego.
15. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** w sposób czytelny.
16. **Termin składania ofert upływa 16 października 2023 r. o godz. 10:00 (rano czasu warszawskiego, CET).**
17. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
18. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
19. Złożone oferty, przed upływem terminu składania ofert, mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się albo poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez jego doręczenie na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **OFERTA – KAMPANIA PR #3/2023**, albo w formie elektronicznej na adres: **ZAKUPY@PCK.PL** – wiadomość z tytułem: **OFERTA – KAMPANIA PR #3/2023**.
20. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
21. Dzień, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą, określa się na 31 października 2023 r.
22. Przekazanie Oferentowi przez Zamawiającego informacji zwrotnej w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, nastąpi do 31 października 2023 r.
23. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia braków, jeżeli Oferent nie złoży przedmiotowych załączników lub złożone załączniki są niekompletne.
24. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści oferty bądź jej elementów.
25. Proces wyboru Wykonawcy prowadzony jest w oparciu o dokumentację ofertową, przedłożoną przez Oferentów w terminie składania ofert. **Zamawiający nie przewiduje późniejszych negocjacji warunków otrzymanych ofert.**
26. Od wyników postępowania wewnętrznego Zamawiającego, dotyczącego wyboru najkorzystniejszej oferty, Oferentom nie przysługuje odwołanie.
27. Zamawiający może, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wycofać Zapytanie ofertowe i zaprzestać dalszego procedowania.
28. Zamawiający udziela informacji oraz odpowiedzi na pytania związane z procesem zakupu, skierowane na adres poczty elektronicznej: **ZAKUPY@PCK.PL**.

V. DZIAŁANIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozliczenia z wybranym Wykonawcą dokonywane są w walucie polskiej (**PLN**).
2. Wyłonionemu/ym w wyniku postępowania Wykonawcy/om przekazany zostanie drogą elektroniczną, na wskazany w dokumentacji Oferty adres poczty elektronicznej Wykonawcy, komunikat Zamawiającego potwierdzający udzielenie zamówienia. Zakres zamówienia i warunki jego realizacji, potwierdzone w powyższy sposób, uznaje się za wiążące, z zastrzeżeniem postanowień części V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
3. W związku z udzieleniem zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia z Wykonawcą/ami dodatkowo *Umowy z Wykonawcą*. W niniejszym przypadku, wraz z udzieleniem zamówienia bądź bezpośrednio po nim, Zamawiający skieruje do Wykonawcy/ów zaproszenie do zawarcia umowy.
4. Podpisanie umowy, o której mowa w części V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego następuje w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą/ami. Zamieszczone w Zapytaniu ofertowym warunki realizacji zostaną uwzględnione w przyszłej umowie/ach zawartej/yymi z Wykonawcą/ami.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto,
 - 10% wartości wynagrodzenia brutto, w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
6. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) jest ograniczona do 20% wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem zapisów części V pkt 9 niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Zapłata kwot określonych w części V pkt 5 niniejszego Zapytania ofertowego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
8. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kary umowne przy opłacaniu faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Niezależnie od kar wymienionych w części V pkt 5 niniejszego Zapytania ofertowego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.
10. Wszelkie płatności dokonywane są przez Zamawiającego po otrzymaniu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.

VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe przekazane przez Oferentów przetwarzać będzie zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Poprzez złożenie oferty Oferent potwierdza, iż zapoznał się uprzednio z Załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego i akceptuje przedstawione w nim zasady przetwarzania danych osobowych.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia bądź unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym również bez wyboru Wykonawcy oraz bez podawania przyczyny .
2. O udzielenie zamówienia i zostanie Wykonawcą nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę.