

**Zapytanie ofertowe z dnia 16 sierpnia 2023 r.
na sprzedaż i wdrożenie systemu informatycznego CRM
dla Polskiego Czerwonego Krzyża**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Polski Czerwony Krzyż z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 14, 00-561 Warszawa, Polska, działający na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 1964 r. o Polskim Czerwonym Krzyżu (Dz. U. Nr 41, poz. 276 z późn. zm.) oraz Statutu PCK zatwierdzonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 września 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 217, poz. 1284), wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225587 jako organizacja pożytku publicznego, NIP: PL5260250481, REGON: 007023731 (dalej również: **PCK**).

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w związku z realizacją przez Polski Czerwony Krzyż działalności statutowej.
2. Niniejsze Zapytanie ofertowe **nie podlega** przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **sprzedaż systemu informatycznego typu CRM** (ang. *Customer Relationship Management*), stanowiącego skuteczne narzędzie automatyzujące i wspomagające procesy na styku „klient-organizacja”, obsługującego bazy danych *B2B* i *B2C*, tj. dane i informacje dot. *klientów* (dalej: **system CRM**), wraz z jego **wdrożeniem**, rozumianym jako kompleksowa instalacja systemu u Zamawiającego (bądź ekwiwalentny sposób udostępnienia Zamawiającemu wszystkich możliwości systemu) i przeszkolenie reprezentantów Zamawiającego w obsłudze systemu, a także **usługą pomocy technicznej** przez okres co najmniej 12 miesięcy od daty zakończenia wdrożenia.
2. **System CRM musi spełniać poniższe warunki konieczne:**
 - możliwość wprowadzania dowolnej ilości rekordów (jedynym, ewentualnym ograniczeniem może być dostępna przestrzeń do przechowywania danych, przy czym w takim przypadku rozwiązanie powinno oferować możliwość jej przyszłego, opcjonalnego powiększenia i/lub zastąpienia inną przestrzenią o większych możliwościach przechowywania);
 - możliwość pośredniego importu danych do systemu z plików w formacie .csv i innych formatach, zgodnych z programem Microsoft Excel (dotychczas dane dot. klientów gromadzone były w dokumentach w formacie .csv lub innych formatach zgodnych z programem Microsoft Excel);
 - możliwość ręcznego wprowadzania oraz importu i eksportu danych;
 - pełna integracja z systemami płatności PayU i PayPal, bezpośredni import danych – integracja poprzez wtyczkę lub inne ekwiwalentne rozwiązanie (zapewnienie możliwości wdrożenia i integracji innych systemów płatności w przyszłości);
 - integracja z rachunkiem bankowym – import danych pośrednio z plików płaskich;
 - pełna integracja ze stroną WWW Zamawiającego – udostępnianie danych deweloperowi poprzez API;
 - pełna integracja z systemem do obsługi mailingu: bezpośredni import danych – adres e-mail, imię i nazwisko z systemu CRM do systemu obsługi mailingu, zapisy na Newsletter, żądania wypisania z Newslettera, reakcje na wiadomości mailowe CTA – otwarcie, kliknięcie, wysokość darowizny lub jej brak;
 - instalacja systemu w środowisku gwarantującym ciągłość funkcjonowania;
 - interfejs oraz wsparcie techniczne (*service desk*) w języku polskim;
 - pełna zgodność z RODO – aktualizowanie systemu zgodnie z najnowszymi standardami bezpieczeństwa (oraz umiejscowienie serwera do przechowywania danych na terenie Unii Europejskiej);
 - możliwość ustawiania, modyfikacji i dodawania uprawnień dostępu użytkowników – po wdrożeniu systemu co najmniej 5 kont na poziomie administratora z możliwością dodawania nowych dostępu, o zróżnicowanym poziomie dostępu do danych i funkcji systemu, w pożądanej przez Zamawiającego liczbie;
 - możliwość tworzenia i personalizowania konta klienta – możliwość dodawania i konfiguracji nowych pól i ich widoczności (w m.in. parametrów: imię, nazwisko, adres e-mail, nr telefonu, adres korespondencyjny w układzie podzielonym: kod pocztowy/miasto/ulica, klient jednorazowy/stały);
 - system walidacji danych klientów przed wprowadzeniem na listę, możliwość ręcznego usuwania lub edycji błędnych danych;
 - integracja z bazą CEIDG oraz KRS – tworzenie konta klienta korporacyjnego w oparciu o KRS i/lub NIP i/lub REGON;

- możliwość importu kodów PKD;
 - możliwość ustalania i śledzenia KPI – w tym dla poszczególnych źródeł wpłaty, dla kampanii, w określonym przedziale czasowym, możliwość wskazywania rodzajów KPI (preferowane będą rozwiązania z bogatszą liczbą funkcji w tym zakresie);
 - system raportowania wspierający analitykę kanałów pozyskania klienta (darowizny jednorazowe/rekurencyjne, zbiórki, cele i wysokość darowizn, itp.);
 - możliwość sortowania/segmentacji klientów wg wybranych kryteriów (również po tagach);
 - integracja prezentacji danych oraz KPI stworzonych w oparciu o dane narzędzi do mailingu oraz systemów płatności;
 - możliwość pobierania danych dla potrzeb trackingu KPI (jakościowego i ilościowego) z narzędzia do mailingu (np. odnotowywanie wysyłki i wskaźników otwarć wiadomości), systemów płatności (np. wysokość, częstotliwość wpłat).
3. Zamawiający informuje, że **opcjonalnymi i dodatkowo preferowanymi** funkcjonalnościami systemu CRM są:
 - możliwość prowadzenia kampanii w mediach społecznościowych i integracji z nimi;
 - import danych bezpośrednio z rachunku – przy zgodności z Dyrektywą PSD2;
 - rejestracja „porzuconych koszyków” – uzupełnionych pól wpłaty darowizny bez finalizacji wpłaty.
 4. Zamawiający **informuje**, że dodatkowe funkcjonalności oferowanego systemu CRM, w zależności od ich adekwatności względem potrzeb Zamawiającego, stanowić mogą dodatkowy atut w procesie oceny.
 5. Zamawiający **informuje**, że wybór oferty następować będzie dwuetapowo. Pierwszy etap to kwalifikacja oferty pod względem formalnym, tj. spełnienia warunków kompletności oferty oraz warunków koniecznych i oceny zakresu preferowanych przez Zamawiającego funkcjonalności, analizy dodatkowych rozwiązań zawartych w ofercie i doświadczenia Oferenta w budowaniu i wdrażaniu systemów CRM o podobnej charakterystyce, a także testowanie obsługi systemu na udostępnionej wersji demonstracyjnej. Etap drugi to porównanie zakwalifikowanych ofert pod względem ceny oraz deklarowanego terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
 6. Zamawiający **wymaga**, by przedmiot zamówienia spełniał wszystkie wymagania i warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
 7. Zamawiający **wymaga**, by Oferent zapewnił, na żądanie Zamawiającego, dostęp do wersji demonstracyjnej bądź wersji prezentacyjnej interfejsu oferowanego systemu CRM jeszcze przed udzieleniem zamówienia.
 8. Zamawiający **wymaga**, by w ofercie uwzględniona została ścieżka wdrożeniowa dla użytkowników i pakiet godzin konsultacji powdrożeniowych do ewentualnego wykorzystania w ciągu 12 miesięcy od wdrożenia z możliwością przedłużenia na dalsze miesiące (wymagane wskazanie w ofercie stawki godzinowej).
 9. Zamawiający **wymaga**, by oferta uwzględniała wsparcie techniczne i produktowe w zakresie wykorzystania systemu przez co najmniej 12 miesięcy od zakończenia procesu wdrożenia.
 10. Zamawiający **informuje**, że rozpatrzy jedynie oferty Oferentów, którzy prowadzą na polskim rynku działalność nie krócej niż 5 lat.
 11. Zamawiający **wymaga**, by Oferent przedłożył referencje od co najmniej dwóch kontrahentów, u których system, wdrożony przez Oferenta, działa nie krócej niż rok.
 12. Zamawiający **informuje**, iż zdecydowanie preferowane będą oferty obejmujące wszystkie parametry, składające się przedmiot niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający nie wyklucza jednak uwzględnienia w procesie oceny również ofert obejmujących jedynie część parametrów spośród wskazanych.
 13. Zamawiający **wymaga**, by oferowane produkty spełniały minimalne parametry określone jako **wymagane** w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego. Ponadto, Zamawiający **wskazuje**, w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego, grupę kryteriów **preferowanych**, których spełnienie może pozwolić na przyznanie danym parametrom wyższej noty w procesie oceny – nie oznacza to jednak automatycznie uznania oferty za preferowaną w procesie zakupu, gdyż pod uwagę brany jest ostatecznie ogół czynników podlegających ewaluacji.
 14. Zamawiający **dopuszcza** możliwość zawarcia z wyłonionym Wykonawcą dodatkowo *Umowy z Wykonawcą*. W niniejszym przypadku, wraz z udzieleniem zamówienia bądź bezpośrednio po nim, Zamawiający skieruje do Wykonawcy zaproszenie do zawarcia umowy wraz z jej wzorem.
 15. Zamawiający **zastrzega**, że warunkiem zawarcia umowy z Oferentem i przekazania przedmiotu zamówienia do realizacji, będzie uprzednie zawarcie przez Oferenta z Zamawiającym *Umowy w zakresie poufności danych* (ang. *Non-Disclosure Agreement*), której zakres i treść ustalone zostaną z wyłonionym Wykonawcą po udzieleniu mu zamówienia.
 16. Celem zapewnienia prawidłowego przetwarzania danych osobowych w procesie współpracy z wyłonionym Wykonawcą, Zamawiający **zastrzega** sobie prawo uzależnienia dalszego procedowania od podpisania z Wykonawcą *Umowy o powierzeniu danych* przed przekazaniem przedmiotu zamówienia do realizacji. Zakres i treść ww. umowy ustalone zostaną z wyłonionym Wykonawcą po udzieleniu mu zamówienia.
 17. Zamawiający **zastrzega** sobie prawo do odstąpienia od dalszego procedowania w przypadku braku dojścia z wyłonionym Wykonawcą do porozumienia w zakresie warunków *Umowy w zakresie poufności danych*, *Umowy o powierzeniu danych* bądź *Umowy z Wykonawcą*.

18. Zamawiający **wymaga**, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w języku polskim. Dodatkowe języki interfejsu użytkownika systemu, w tym zwłaszcza język angielski, mogą stanowić dodatkowy atut w procesie oceny ofert.
19. W każdym przypadku Zamawiający **wymaga**, aby realizacja przedmiotu zamówienia przebiegała zgodnie z prawem obowiązującym w Unii Europejskiej i Polsce.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZANYCH DO OFERTY

1. O udział w postępowaniu nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Jeżeli podjęte przez Oferenta czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Oferenta.
3. W przypadku wskazania przez Oferenta w ofercie warunków i/lub terminów realizacji usługi innych niż wskazane niniejszym Zapytaniu ofertowym, bez wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym, w dalszym postępowaniu za obowiązujące uznaje się warunki przedstawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Celem zgłoszenia oferty, **Oferent zobowiązany jest wypełnić** w szczególności Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego (**Tabela ofertowa** w formacie XLSX) i przedłożyć ją wypełnioną i zapisaną – zgodnie z wybraną formą złożenia oferty (pisemną lub elektroniczną, jak wskazano w części IV pkt 7-10 niniejszego Zapytania ofertowego). **Kompletna oferta zawiera:**
 - podpisaną **Specyfikację przedmiotu zamówienia**, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - wypełnione i podpisane **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego (musi ono zostać podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji);
 - wypełnioną i podpisaną, wspomnianą wyżej, **Tabele ofertową**, złożoną zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego, a także **plik w formacie XLS/XLSX z wypełnioną Tabelą ofertową w wersji edytowalnej**;
 - **materiały informacyjne bądź prezentacyjne dot. oferowanego systemu CRM i/lub jego proponowanych funkcjonalności lub rozwiązań**;
 - **referencje od co najmniej dwóch kontrahentów, u których system CRM wdrożony przez Oferenta działa nie krócej niż rok**;
 - **dokumenty potwierdzające prawo do podpisania oferty, pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)**.
5. **Oferta może zostać uzupełniona przez Oferenta o m.in.:** dodatkowe materiały informacyjne nt. oferowanych usług, informacje handlowe, etc.
6. Oferent zobowiązany jest do podania w ***Tabeli ofertowej cen brutto*** (z podatkiem VAT), uwzględniających pełne koszty realizacji zamówienia, w tym koszt dostawy. Oferenci, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać **cenę netto** (bez podatku VAT). W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. **Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej.**
8. Oferta składana **w formie pisemnej** musi być dostarczona pocztą, kurierem lub osobiście na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska, **w zamkniętej kopercie z niezbędnym dopiskiem: OFERTA – SYSTEM CRM #1/2023**. W przypadku oferty składanej w formie pisemnej, złożone dokumenty powinny być opatrzone podpisem osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentacji Oferenta. **Tabela ofertowa** powinna zostać wydrukowana i podpisana, a ponadto zostać zapisana w pliku w formacie XLS lub XLSX na płycie CD/DVD, dołączonej do dokumentacji.
9. Oferta składana **w formie elektronicznej** i załączniki do oferty winny być sporządzone w formatach **.pdf** i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Oferenta. Zamawiający dopuszcza również zeskanowanie oferty pierwotnie wytworzonej w postaci papierowej i złożenie jej w formie elektronicznej, tj. przekształcenie dokumentów uprzednio wydrukowanych w postać elektroniczną i złożenie ich w formie elektronicznej w postaci skanów. **Tabela ofertowa** powinna zostać przedłożona w opatrzonym podpisem pliku PDF, a ponadto zostać przesłana w pliku w formacie XLS lub XLSX.
10. Oferta składana **w formie elektronicznej** winna być przesłana jako załącznik do wiadomości e-mail na specjalny adres poczty elektronicznej: **OFERTY@PCK.PL** – **wyłącznie na ten adres, bez załączania jako odbiorców wiadomości jakichkolwiek innych adresów poczty elektronicznej**. W temacie wiadomości należy wpisać: **OFERTA**

– **SYSTEM CRM #1/2023**. Wielkość plików stanowiących załącznik do wiadomości nie może przekraczać 20 MB. W przypadku gdy wielkość załączanych plików przekracza 20 MB należy pliki odpowiednio podzielić na grupy i przesłać w dwóch lub więcej wiadomościach, informując w treści wiadomości Zamawiającego w ilu częściach przesyłana jest oferta.

11. **Zamawiający uwzględni w postępowaniu wyłącznie te oferty, które uznać można za zapieczętowane i podlegające komisijnemu otwarciu.** Warunkiem przyjęcia oferty złożonej w formie:
 - a) pisemnej: jest dostarczenie przez Oferenta dokumentacji ofertowej na adres Zamawiającego, wskazany w części IV ust. 7 niniejszego Zapytania ofertowego, w zamkniętej kopercie opatrzonej czytelną informacją, którego procesu zakupu nadesłana oferta dotyczy – koperty z dokumentacją ofertową noszące ślady wcześniejszego otwarcia, podlegają automatycznie wykluczeniu z dalszego procesowania;
 - b) elektronicznej: jest dostarczenie przez Oferenta dokumentacji ofertowej na specjalny adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w części IV ust. 9 niniejszego Zapytania ofertowego i opatrzenie jej w tytule wiadomości czytelną informacją, którego procesu zakupu nadesłana oferta dotyczy – oferty skierowane równolegle na inny adres poczty elektronicznej w domenie @pck.pl, nie mogą zostać uznane za zapieczętowane i podlegają automatycznie wykluczeniu z dalszego procesowania.
12. Przy ocenie zachowania terminu złożenia oferty, w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego (Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska), a w przypadku oferty złożonej w formie elektronicznej data i godzina zapisu wiadomości na serwerze poczty elektronicznej Zamawiającego.
13. Na ofertę składają się dane i dokumenty opisane w sekcji IV pkt. 4-6 niniejszego Zapytania ofertowego.
14. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** w sposób czytelny.
15. **Termin składania ofert upływa 1 września 2023 r. o godz. 10:00 (rano czasu warszawskiego, CET).**
16. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
17. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
18. Złożone oferty, przed upływem terminu składania ofert, mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się albo poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez jego doręczenie na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **OFERTA – SYSTEM CRM #1/2023**, albo w formie elektronicznej na adres: **OFERTY@PCK.PL** – wiadomość z tytułem: **OFERTA – SYSTEM CRM #1/2023**.
19. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
20. Dzień, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą, określa się na 17 października 2023 r. włącznie.
21. Przekazanie Oferentowi przez Zamawiającego informacji zwrotnej w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, nastąpi do 17 października 2023 r. włącznie.
22. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia braków, jeżeli Oferent nie złoży przedmiotowych załączników lub złożone załączniki są niekompletne.
23. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści oferty i przedmiotowych załączników, a także dodatkowych informacji potwierdzających doświadczenie Oferentów w realizacji zleceń o podobnym charakterze.
24. Proces wyboru Wykonawcy prowadzony jest w oparciu o dokumentację ofertową, przedłożoną przez Oferentów w terminie składania ofert. **Zamawiający nie przewiduje późniejszych negocjacji warunków otrzymanych ofert.**
25. Zamawiający przekazuje Oferentom informację zwrotną w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, z ewentualnym, ogólnym wskazaniem przyczyn odrzucenia oferty. Od wyników postępowania wewnętrznego Zamawiającego, dotyczącego wyboru najkorzystniejszej oferty, Oferentom nie przysługuje odwołanie.
26. Zamawiający może, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wycofać Zapytanie ofertowe i zaprzestać dalszego procedowania.
27. Zamawiający udziela informacji oraz odpowiedzi na pytania związane z procesem zakupu, skierowane na adres poczty elektronicznej: **ZAKUPY@PCK.PL** – **nie jest to adres do przesyłania ofert w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie ofertowe.**

V. DZIAŁANIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozliczenia z wybranym/i Wykonawcą/ami dokonywane są w walucie polskiej (**PLN**).
2. Wyłonionemu/ym w wyniku postępowania Wykonawcy/om przekazany zostanie drogą elektroniczną, na wskazany w dokumentacji Oferty adres poczty elektronicznej Wykonawcy, komunikat Zamawiającego potwierdzający udzielenie zamówienia. Zakres zamówienia i warunki jego realizacji, potwierdzone w powyższy sposób, uznaje się za wiążące, z zastrzeżeniem postanowień części V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
3. W związku z udzieleniem zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia z Wykonawcą/ami dodatkowo *Umowy z Wykonawcą*. W niniejszym przypadku, wraz z udzieleniem zamówienia bądź bezpośrednio po nim, Zamawiający skieruje do Wykonawcy/ów zaproszenie do zawarcia umowy.

4. Podpisanie umowy, o której mowa w części V pkt. 3 niniejszego Zapytania ofertowego następuje w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą/ami. Zamieszczone w Zapytaniu ofertowym warunki realizacji zostaną uwzględnione w przyszłej umowie/ach zawartej/yymi z Wykonawcą/ami.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 15% wartości wynagrodzenia brutto,
 - 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku nieusunięcia wady gwarancyjnej naprawianego produktu w terminie 14 dni, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 15% wartości wynagrodzenia brutto,
 - 15% wartości wynagrodzenia brutto, w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
6. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem zapisów części V pkt 9 niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Zapłata kwot określonych w części V pkt 5 i 6 niniejszego Zapytania ofertowego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia (umowy) lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
8. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kary umowne przy opłaceniu faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Niezależnie od kar wymienionych w części V pkt 5 niniejszego Zapytania ofertowego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.
10. Wszelkie płatności dokonywane są przez Zamawiającego na podstawie i po otrzymaniu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.

VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe przekazane przez Oferentów przetwarzane będzie zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Poprzez złożenie oferty Oferent potwierdza, iż zapoznał się uprzednio z Załącznikiem nr 4 do Zapytania ofertowego i akceptuje przedstawione w nim zasady przetwarzania danych osobowych.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia bądź unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym również bez wyboru Wykonawcy oraz bez podawania przyczyny .
2. O udzielenie zamówienia i zostanie Wykonawcą nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę.